



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2025

№ 362

Г О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Астраханской области в 2025/2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.10.2025 №748 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году» (далее – Приказ №748):

1. Провести региональный этап всероссийской олимпиады школьников на территории Астраханской области в 2025/2026 учебном году согласно срокам и графику, установленным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.10.2025 №748 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году».

2. Утвердить прилагаемую организационно-технологическую модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Астраханской области в 2025/2026 учебном году.

3. Установить количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников на территории Астраханской области в 2025/2026 учебном году, согласно приложению к настоящему распоряжению.

4. Провести региональный этап олимпиады по физике имени Дж. К. Максвелла для обучающихся седьмых и восьмых классов, региональный этап олимпиады по математике имени Леонарда Эйлера для обучающихся восьмых классов в сроки, установленные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.10.2025 №748 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году» для регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по физике и математике, согласно прилагаемой организационно-технологической модели.

5. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства направить настоящее распоряжение руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных министерству, директору федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Астраханское суворовское военное училище Министерства внутренних дел Российской Федерации», а также директору государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк».

6. Директору ГКУ АО «Служба единого заказчика в сфере образования» разместить настоящее распоряжение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minobr.astrobl.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра — начальника управления контрольно-надзорной деятельности министерства образования и науки Астраханской области Дудину Е.А.

Министр



М.Н. Шалак

УТВЕРЖДЕНА

к распоряжению министерства
образования и науки
Астраханской области
от 29.12.2025 № 362

Организационно-технологическая модель
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории Астраханской области в 2025/2026 учебном году

I. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Астраханской области (далее – ОТМ, региональный этап олимпиады) разработана на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), требований к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденных Центральными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников (далее - Требования) по каждому общеобразовательному предмету.

1.2. ОТМ устанавливает процедуру проведения регионального этапа олимпиады, с соблюдением действующих на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях на территории Астраханской области.

1.3. Региональный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности.

1.4. Региональный этап олимпиады проводится в очной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий. Участие в олимпиаде индивидуальное.

1.5. Региональный этап олимпиады проводится для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), испанский язык, история, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, французский язык, химия, физическая культура, экология, экономика.

1.6. В тексте описания ОТМ, приложений к ОТМ используются

следующие понятия:

Площадка проведения олимпиады (площадка, ППО) - организация (задействованная полностью или частично), на базе которой проводится региональный этап олимпиады;

Аудитория - помещение, оборудованное видеонаблюдением, в котором непосредственно проводятся соревновательные туры (участники выполняют задания);

Соревновательный тур - процесс проведения олимпиады по отдельному предмету (часть испытания, проводимая непрерывно, в течение определенного времени);

Олимпиадная работа - комплект, состоящий из титульного листа и бланков (листов) с ответами участников, подлежащих проверке;

Комплект олимпиадных заданий - задания, критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри;

Организационный комитет - лица, ответственные за организацию и проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с Порядком. Состав организационного комитета утверждается правовым актом министерства образования и науки Астраханской области;

Координатор олимпиады на площадке проведения олимпиады — представитель государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк», контролирующий соблюдение Порядка и Требований;

Организатор олимпиады на площадке проведения олимпиады — представитель образовательной организации, на базе которой проводится олимпиада, лицо, оказывающее содействие министерству и координатору олимпиады на площадке проведения олимпиады по подготовке, организации и проведению регионального этапа олимпиады на данной площадке проведения (далее – организатор олимпиады на ППО);

Оператор олимпиады - государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк»;

Дежурный - лицо, уполномоченное организационным комитетом, и находящееся в/вне аудитории, обеспечивающее соблюдение требований Порядка и настоящей организационно-технологической модели;

Технический специалист - лицо, уполномоченное организационным комитетом и находящееся на площадке проведения олимпиады в месте проведения соревновательных туров и отвечающее за работоспособность оборудования, используемого при проведении олимпиады;

Сопровождающий - лицо, осуществляющее доставку участников олимпиады к месту ее проведения и наделенное ответственностью за сохранение жизни и здоровья участников в пути следования к месту проведения олимпиады и обратно;

Ассистент - специалист, уполномоченный образовательной организацией, находящийся на площадке проведения олимпиады в месте проведения соревновательных туров и оказывающий участнику олимпиады с

ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам необходимую техническую помощь в участии в олимпиаде;

Общественный наблюдатель - лицо, аккредитованное (по личному заявлению) министерством образования и науки Астраханской области;

Участник олимпиады - обучающийся, осваивающий основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или лицо, осваивающее указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования;

Кодирование (обезличивание) олимпиадной работы - нанесение шифра, который не должен содержать сведения, позволяющие тем или иным способом идентифицировать участника олимпиады;

Декодирование олимпиадной работы - процесс связи результатов проверки обезличенной работы с персональными данными участника, выполнившего данную работу.

II. Организация и проведение олимпиады

2.1. Организатором регионального этапа олимпиады является министерство образования и науки Астраханской области (далее - министерство).

2.2. Организационно-методическое сопровождение регионального этапа олимпиады осуществляет государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (далее – ГАОУ АО ДО «РШТ», Оператор).

2.3. Министерство:

- определяет места проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; утверждает состав оргкомитета регионального этапа олимпиады, состав жюри и апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

- информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает публикацию протоколов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с определенными Министерством просвещения Российской Федерации сроками;

- устанавливает квоту победителей и призеров регионального этапа олимпиады;

- в течение 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров олимпиады утверждает на основании протоколов жюри регионального этапа итоговые результаты регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

- в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, обеспечивает внесение сведений о лицах, проявивших выдающиеся способности, в государственный информационный ресурс об одаренных детях;

- формирует списки участников заключительного этапа олимпиады от Астраханской области;

- по запросу организатора заключительного этапа олимпиады предоставляет на выборочную проверку работы победителей и призеров регионального этапа олимпиады;

- определяет сопровождающих лиц для участников заключительного этапа олимпиады к месту его проведения, и возлагает на них ответственность за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, а также вменяет им в обязанность обеспечить соблюдение участниками олимпиады общепринятых норм поведения во время его проведения;

- обеспечивает создание специальных условий для участников регионального этапа олимпиады с ОВЗ и детей - инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- организует награждение победителей и призеров регионального этапа олимпиады дипломами.

Оператор:

- обеспечивает сбор заявок обучающихся, осваивающих основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Астраханской области (далее - образовательные организации), а также лиц, осваивающих указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, в том числе посредством информационного ресурса в информационно-коммуникационной сети Интернет;

- формирует сводные списки участников регионального этапа олимпиады по каждому предмету и классу в соответствии с заявками, представленными органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, осуществляющими управление в сфере образования, руководителями образовательных организаций, подведомственных министерству, руководителем федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения

«Астраханское суворовское военное училище министерства внутренних дел Российской Федерации»;

- назначает ответственных за прием и хранение согласий на обработку персональных данных несовершеннолетнего/совершеннолетнего участника регионального этапа всероссийской олимпиады и согласий на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, несовершеннолетнего/совершеннолетнего участника регионального этапа всероссийской олимпиады из числа членов организационного комитета;

- обеспечивает сбор и статистическую обработку результатов проведения регионального этапа олимпиады в формате, установленном министерством;

- обеспечивает проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в части:

- приобретения расходных материалов для изготовления комплектов практических туров олимпиады за счет средств бюджета Астраханской области;

- организации медицинского сопровождения практического тура регионального этапа олимпиады по физической культуре;

- расшифровывания, тиражирования, комплектования и своевременной доставки до ГПО олимпиадных материалов регионального этапа олимпиады, а также получения, расшифрования и своевременной передачи жюри регионального этапа олимпиады «ключей» к олимпиадным заданиям: методики и критерии оценивания олимпиадных работ с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в олимпиадных материалах;

- организации видеонаблюдения и видеозаписи во всех помещениях, где проводится расшифрование, тиражирование олимпиадных заданий, шифрование и дешифрование олимпиадных работ участников, иных помещений, задействованных для нахождения членов жюри, подготовки и проведения олимпиадных состязаний;

- сканирования выполненных в письменной форме обезличенных олимпиадных работ и предоставления обезличенных копий олимпиадных работ для проверки жюри регионального этапа олимпиады;

- загрузки обезличенных копий олимпиадных работ участников на ресурс, определенный Министерством просвещения Российской Федерации;

- внесения сведений о результатах регионального этапа олимпиады в электронную систему учета (ЭСУ) в форме и в сроки, определяемые Министерством просвещения Российской Федерации;

- организации обучения и инструктажа дежурных в/вне аудиторий проведения олимпиадных туров и организаторов олимпиады на площадке проведения олимпиады;

- создания условий для работы шифровальной комиссии в количестве

не менее 2 человек из числа членов организационного комитета;

формирования Программы регионального этапа олимпиады, включающую сроки проведения анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, а также даты рассмотрения апелляций;

создания условий для проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, в том числе типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ.

хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в соответствии со сроками, определенными Министерством просвещения Российской Федерации;

обеспечения организационно-методического, технологического сопровождения работы членов жюри регионального этапа олимпиады;

изготовления дипломов победителей и призеров регионального этапа олимпиады;

организационного и финансового обеспечения участия в заключительном этапе олимпиады участников регионального этапа олимпиады, включенных в список участников заключительного этапа олимпиады, а также лиц, сопровождающих участников заключительного этапа олимпиады, проезд участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих лиц к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, организационный взнос (оплата питания, проживания, транспортного и экскурсионного обслуживания сопровождающих лиц).

2.4. Жюри регионального этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание обезличенных копий выполненных олимпиадных работ;

- в случаях, установленных Требованиями, обеспечивают предоставление ответов на письменные вопросы участников регионального этапа олимпиады;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной министерством;

- в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решений апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору регионального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады, а в срок не позднее 14 календарных дней со дня утверждения результатов регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету - аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий в соответствии с формой, установленной

в приложении № 8 к настоящей ОТМ.

III. Участники регионального этапа олимпиады

3.1. В региональном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники).

3.2. Участники регионального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

3.3. К участию в региональном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

участники муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, а также обучающиеся образовательных организаций, подведомственных министерству, федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Астраханское суворовское военное училище министерства внутренних дел Российской Федерации», набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество проходных баллов, установленное министерством.

3.4. В случае если в соответствующем муниципальном образовании Астраханской области ни один участник муниципального этапа олимпиады текущего учебного года не набрал необходимых для участия в региональном этапе олимпиады баллов по соответствующему предмету, орган местного самоуправления Астраханской области, осуществляющий управление в сфере образования, вправе направить для участия в региональном этапе олимпиады по данному предмету не более 3 участников муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов, но не менее 20 процентов от максимально возможных баллов по соответствующему предмету.

3.5. Списки участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету формируются и направляются в адрес министерства и оператора регионального этапа официальным письмом, заверенным руководителем органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, либо руководителем образовательной организации, подведомственной министерству, руководителем федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Астраханское суворовское военное училище министерства внутренних дел Российской Федерации» по мере подведения итогов муниципального этапа

всероссийской олимпиады школьников на территории Астраханской области в 2025/2026 учебном году, утверждения министерством проходных баллов, необходимых для участия в региональном этапе олимпиады.

3.6. Сводные списки участников регионального этапа формируются оператором регионального этапа и направляются в адрес организационного комитета регионального этапа. Итоговые списки участников регионального этапа утверждаются председателем организационного комитета.

IV. Требования к организации площадок проведения олимпиады.

4.1. Для проведения олимпиады определяются площадки (места) проведения олимпиады. Их перечень утверждается правовым актом министерства.

4.2. Место (места) проведения олимпиады на площадке проведения должно быть изолировано от других помещений. Проход в места проведения олимпиады и нахождение там посторонних лиц должно быть исключено.

4.3. Во время проведения олимпиады в местах проведения олимпиады могут присутствовать:

- члены оргкомитета;
- члены жюри;
- организатор олимпиады на ППО;
- координатор олимпиады на ППО;
- должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, министерства;
- дежурные в аудиториях /вне аудиторий;
- медицинские работники;
- общественные наблюдатели;
- технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении соревновательных туров;
- лица, сопровождающие участников с ОВЗ и ассистенты участников с ОВЗ
- представители средств массовой информации.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору олимпиады для рассмотрения и принятия решения.

Представители средств массовой информации могут присутствовать в аудитории проведения олимпиады только до момента начала выдачи

участникам олимпиадных заданий.

4.4. Площадки проведения обеспечивают:

- места (помещения) для хранения личных вещей участников олимпиады, дежурных, общественных наблюдателей, медицинских работников, технических специалистов и ассистентов;

- помещение для сопровождающих участников олимпиады.

- столы для дежурных, которые должны осуществлять проверку документов, удостоверяющих личность всех лиц, прибывающих в место проведения олимпиады; предупреждать участников о необходимости оставить личные вещи в местах для хранения или у сопровождающих; исключать доступ в место проведения олимпиады посторонних лиц.

- аудитории для проведения теоретических туров. Количество, общая площадь и состояние аудиторий, предоставляемых для проведения теоретических туров олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях. В каждой аудитории для теоретического тура должны быть:

подготовлены рабочие места для каждого участника олимпиады, обозначенные заметным номером. Рабочее место должно быть оборудовано с учетом требований к проведению регионального этапа олимпиады по каждому предмету;

подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления распаковки комплектов олимпиадных работ и заданий и последующей упаковки олимпиадных работ, собранных дежурными у участников олимпиады после окончания соревновательного тура;

подготовлены места для дежурных в аудиториях и общественного наблюдателя;

подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников олимпиады;

подготовлены запасные письменные принадлежности, калькуляторы или иные средства обучения, допустимые при проведении олимпиады по соответствующему предмету;

закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией, связанные с тематикой по общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада.

- аудитории для практических туров, оборудованные с учетом требований к проведению регионального этапа по соответствующему предмету. Рекомендуются предусмотреть наличие аптечки для оказания первой медицинской помощи.

- подготовку комплектов оборудования для проведения практических туров с учетом требований к проведению регионального этапа по соответствующему предмету.

4.5. На региональном этапе олимпиады по каждому

общеобразовательному предмету все аудитории для проведения теоретических и практических туров должны быть оборудованы средствами видеофиксации, осуществляющими ее в течение всего периода проведения олимпиады. При наличии средств видеофиксации в ППО видеозапись осуществляется с использованием технических средств ППО. Начало видеозаписи в каждой из локаций - не позднее, чем за 15 минут до времени начала соревновательных туров. Средства видеонаблюдения размещаются в местах проведения соревновательных туров (аудиториях) с соблюдением следующих требований:

- в каждой аудитории должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения. Допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории;

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники олимпиады (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников олимпиады, организаторы в аудитории, стол раскладки и последующей упаковки олимпиадных заданий. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники олимпиады видны только со спины, недопустим.

Видеозапись не подлежит тиражированию, публикации и может использоваться при рассмотрении спорных вопросов. Видеозапись проведения соревновательных туров предоставляется ППО оператору олимпиады в день проведения олимпиады.

4.6. Помимо локаций, в которых проводятся соревновательные туры, видеофиксация обеспечивается во всех помещениях, где проводится тиражирование олимпиадных заданий, шифрование и дешифрование олимпиадных работ участников, иных помещениях, задействованных для нахождения членов жюри, подготовки и проведения олимпиадных состязаний (аудитории для подготовки к устным выступлениям и пр.).

4.7. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в места проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий

технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗВУКОУСИЛИВАЮЩЕЙ АППАРАТУРЫ (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в локации; обеспечение локаций увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

4.8. Проверка готовности места проведения олимпиады проводится не позднее, чем за 1 календарный день до дня проведения олимпиады. Проверка осуществляется организатором олимпиады на ППО, координатором олимпиады на ППО и председателем (членом) жюри по соответствующему общеобразовательному предмету (для практических туров).

При проверке готовности указанные лица проверяют соответствие мест проведения олимпиады требованиям, установленным к проведению регионального этапа олимпиады. Также проверяется работоспособность средств видеозаписи и аудиозаписи, установленных в локациях. Проверяются углы обзора средств видеofиксации.

В случае если в региональном этапе принимают участие лица с ОВЗ или дети-инвалиды, осуществляется проверка условий, созданных для обеспечения возможности их участия, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Распределение участников олимпиады по аудиториям проводится не позднее, чем за один день до проведения соревновательного тура. Распределение участников олимпиады по аудиториям осуществляет организатор олимпиады на ППО.

Организатор олимпиады на ППО вывешивает списки распределения участников олимпиады у каждой аудитории, в которой будут проводиться соревновательные туры. Также организатор олимпиады на ППО проводит нумерацию рабочих мест в аудиториях для проведения теоретических туров согласно распределению участников.

V. Порядок дешифрования, тиражирования и доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету

5.1. Дешифрование, тиражирование и доставка комплектов олимпиадных заданий осуществляется оператором с соблюдением мер по

обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, и сопровождается видеозаписью до момента прибытия в места проведения соревновательных туров.

5.2. Дешифрование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в порядке и в сроки, определяемые Министерством просвещения Российской Федерации. К процессу дешифрования и тиражирования олимпиадных заданий допускаются:

- должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации;
- должностные лица Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- должностные лица министерства;
- должностные лица Оператора;
- представители оргкомитета;

Тиражирование осуществляется с учетом следующих параметров: листы бумаги А4, программа Acrobat Reader, черно-белая (или цветная) односторонняя печать. Задания должны тиражироваться на устройстве, обеспечивающем разрешение печати не менее 600 dpi. Не допускается изменения масштаба печати, т.е. должен быть сохранен масштаб, в котором документ получен из центральной предметно-методической комиссии (далее – ЦПМК).

После завершения тиражирования комплекты заданий по каждой возрастной группе упаковываются в конверт (конверты). Упаковка проводится согласно распределению участников олимпиады по локациям. Количество конвертов с комплектами заданий должно соответствовать количеству аудиторий, задействованных для проведения соревновательного тура.

На конверте должна быть указана следующая информация:

- предмет;
- класс (параллель, направление);
- дата проведения соревновательного тура;
- номер или наименование аудитории;
- количество комплектов заданий.

VI. Порядок проведения соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету

6.1. В день проведения соревновательного тура организатор олимпиады на ППО, координатор олимпиады на ППО и технический специалист должны явиться на площадку проведения олимпиады не менее чем за два часа до начала проведения соревновательного тура. Время начала соревновательного тура устанавливается Министерством просвещения Российской Федерации.

6.2. Организатор олимпиады на ППО совместно с координатором олимпиады на ППО должен обеспечить организацию пропуска всех лиц,

привлекаемых к проведению соревновательного тура на площадку проведения олимпиады, указав на необходимость оставить личные вещи в специально выделенном помещении для хранения личных вещей до входа в места проведения олимпиады.

6.3. Организатор олимпиады на ППО обеспечивает распределение дежурных в аудиториях/вне аудиторий проведения соревновательного тура и проведение их инструктажа, утверждает их состав.

6.4. Инструктаж для дежурных проводится координатором олимпиады на ППО с привлечением членов жюри (при необходимости) и должен включать в себя информацию о правилах проведения олимпиады, особенностях проведения соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету, правах и обязанностях участников, дежурных. Инструктаж должен быть завершен до начала прохода участников олимпиады в места проведения, а все дежурные должны занять свои места в аудиториях/вне аудиторий согласно назначению до момента начала олимпиадного тура.

6.5. Для регистрации и допуска к участию в региональном этапе олимпиады на ППО участник олимпиады должен предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность: свидетельство о рождении (до 14 лет), паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность;

- согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего/совершеннолетнего участника регионального этапа всероссийской олимпиады и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, несовершеннолетнего/совершеннолетнего участника регионального этапа всероссийской олимпиады в соответствии с приложением № 1 к настоящей ОТМ;

- медицинскую справку (заключение) о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (для участников практического тура олимпиады по физической культуре).

6.6. Дежурные вне аудитории сверяют данные, указанные в документах участника, со списком участников олимпиады, предоставленным организатором, информируют участников об аудитории, в которую он распределен, и указывают на необходимость оставить личные вещи (средства связи и иные запрещенные средства и материалы и др.) в специально выделенном месте для хранения личных вещей.

6.7. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить дежурным в аудитории документ, удостоверяющий личность. Дежурные в аудитории сверяют данные, указанные в документе участника, со списком участников, распределенных в данную аудиторию, и указывают место, которое должен занять участник.

6.8. До начала соревновательного тура для участников дежурные в аудитории проводят инструктаж, в ходе которого информируют участника о

продолжительности соревновательного тура, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и датах подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

6.9. В установленное время дежурный в аудитории получает от координатора олимпиады на ППО конверт с комплектами заданий для проведения соревновательного тура. Вскрытие конверта происходит в присутствии участников соревновательного тура в зоне видимости видеокамеры. Участникам демонстрируется, что целостность пакета не нарушена.

6.10. Дежурные в аудитории в установленное время выдают каждому участнику:

- бланки заданий;
- бланк (листы) ответов;
- справочные материалы и необходимое для выполнения заданий оборудование, предусмотренное требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому предмету;
- черновики с отметкой (печать в левом верхнем углу страницы) выдаются по запросу участника соревновательного тура.

6.10. Участники заполняют титульный лист и приступают к выполнению заданий олимпиады.

6.11. Ответы на задания вносятся участником только на лицевую сторону бланка (листа) ответов. Обратная сторона бланков не сканируется и не проверяется. Бланки, содержащие отметки участников, по которым его можно идентифицировать, не проверяются и не оцениваются. В случае если участнику не хватило места в бланке (листах) ответа, он может запросить дополнительный лист (бланк) ответа, который будет считаться частью работы и подлежит шифрованию, нумерации (если предусмотрена) и проверке.

6.12. В ходе выполнения олимпиадных заданий дежурный в аудитории не может отвечать на вопросы участников, касающиеся заданий.

6.13. Дежурный в аудитории указывает на доске (или ином месте) время начала и время окончания соревновательного тура. За 30 минут и за 5 минут до окончания соревновательного тура организаторы олимпиады на ППО сообщают участникам о скором завершении олимпиады и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в бланки ответов.

Участники экзаменов, досрочно завершившие выполнение олимпиадной работы, сдают комплект олимпиадных материалов и черновики организаторам и покидают ППО, не дожидаясь завершения соревновательного тура.

По истечении времени соревновательного тура организаторы олимпиады на ППО объявляют об окончании олимпиады и собирают олимпиадные материалы и черновики у участников олимпиады.

6.14. Дежурный в аудитории следит за соблюдением Порядка, Требований и настоящей организационно-технологической модели участниками регионального этапа олимпиады. В случае выявления фактов нарушения Порядка, Требований и настоящей организационно-технологической модели, сообщает об этом представителю министерства, либо организационного комитета.

6.14. По окончании соревновательного тура дежурные в аудитории принимают у участников бланки заданий, бланки (листы) ответов и черновики, проверяют наличие всех листов. Бланки ответов вместе с регистрационным бланком каждого участника упаковываются в индивидуальный пакет. Пакеты (бланки (листы) ответов отдельно, бланки заданий и черновики отдельно) упаковываются в зоне видимости одной или нескольких видеокамер. На конверте указывается следующая информация:

- предмет;
- класс (параллель);
- дата проведения соревновательного тура;
- номер или наименование аудитории;
- количество участников.

6.15. Упакованные пакеты дежурные в аудитории передают координатору олимпиады на ППО. Координатор олимпиады на ППО несет ответственность за сохранность переданных ему материалов до момента начала процедуры кодирования.

Для кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников создается шифровальная комиссия в количестве не менее двух человек из числа представителей оргкомитета. Свою работу шифровальная комиссия осуществляет в специально отведенном помещении, исключающем доступ третьих лиц. Места работы шифровальных комиссий должны быть оборудованы:

- средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода работы шифровальной комиссии включая кодирование работ участников, проведение сканирования, печать копий работ участников, передачу копий олимпиадных работ участников для осуществления проверки членами жюри;

- станциями сканирования олимпиадных работ участников ВСОШ с выходом в интернет.

Камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали рабочие места всех членов шифровальной комиссии, процесс сканирования олимпиадных работ участников (включая компьютер, принтер и сканер), стол раскладки и последующей упаковки копий олимпиадных работ участников.

6.16. Члены шифровальной комиссии кодируют титульные листы и бланки (листы) ответов. На титульном листе каждой работы пишется ручкой одного цвета соответствующий шифр, который включает номер класса и номер работы (например, 9-001-1, 10-001-1, 11-001-1), где

- 9 - класс, за который выступает участник;

- 001 - код (шифр) работы участника;
- 1- номер соревновательного тура.

6.17. После кодирования (шифрования) работы участника титульный лист, содержащий персональные данные об участнике, изымается, бланки (листы) ответов направляются оператору олимпиады, где сканируются в высоком разрешении (не менее 300 точек на дюйм) в полноцветном режиме.

Сканированная копия работы каждого участника формируется в виде единого многостраничного файла формата *.PDF, название которого должно содержать код участника и номер тура. Все страницы с указанием их авторства при кодировании и сканировании изымаются и проверке не подлежат. Листы в работах обязательно должны идти по очереди (лист 1, лист 2 и т.д.).

6.17. Оператор олимпиады обеспечивает загрузку обезличенных скан-копий работ участников на ресурс, определенный Министерством просвещения Российской Федерации до 23:59 по местному времени в день проведения соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету.

6.18. Обезличенные копии бланков ответов распечатываются и передаются председателю жюри для осуществления процедуры проверки.

6.19. Шифровальная комиссия составляет электронную сводную таблицу, содержащую только шифры участников, в формате *.XLSX или *.XLS (MS Excel) для внесения баллов по итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников членами жюри. Данная таблица передается для работы председателю / заместителю председателя жюри.

6.20. По завершении процедуры проверки обезличенные олимпиадные работы и обезличенные таблицы результатов передаются шифровальной комиссии для декодирования. Декодирование работ должно быть завершено до начала процедуры показа работ.

VII. Требования к соблюдению порядка проведения олимпиады

7.1. В день проведения соревновательного тура (в период с момента входа в аудиторию проведения олимпиады и до ее окончания) участникам олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию по отдельным общеобразовательным предметам;

- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады листы бумаги для черновиков с отметкой ППО или комплекты олимпиадных заданий на бумажных и (или) электронном носителях;

- фотографировать комплекты олимпиадных заданий;

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые выданы

в комплекте олимпиадных заданий;

- перемещаться по месту проведения олимпиады во время проведения олимпиады без сопровождения дежурного вне аудитории.

7.2. Во время проведения соревновательного тура запрещается: разговаривать между собой, пересаживаться без разрешения дежурного, обмениваться любыми материалами и предметами; делать какие-либо пометки в бланках (листах) ответов, позволяющие идентифицировать его работу, умышленно повреждать бланки (листы) ответов, мешать другим участникам выполнять задания.

7.3. Всем лицам, находящимся в месте проведения олимпиады, запрещается оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

7.4. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается организаторам, членам жюри регионального этапа олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий, за исключением случаев, предусмотренных Требованиями.

7.5. В случае нарушения участником олимпиады Требований и действующего Порядка представитель министерства, либо организационного комитета, вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение № 2 к настоящей ОТМ). Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем учебном году по соответствующему предмету.

7.6. В случае если факт нарушения Порядка становится известен представителям организатора после окончания олимпиады, но до утверждения результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника (Приложение № 3 к настоящей ОТМ).

7.7. В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников олимпиады после утверждения итоговых результатов, в адрес министерства направляются информация и материалы об итогах проверки и фактах нарушения Порядка. Министерство рассматривает указанную информацию и материалы, принимает решение об аннулировании результата олимпиады в связи с нарушением Порядка. В случае если участник регионального этапа олимпиады являлся участником заключительного этапа олимпиады, результаты его участия в заключительном этапе олимпиады также аннулируются.

В случае если участник олимпиады являлся победителем или призером регионального этапа олимпиады, организатор регионального этапа вносит изменения в приказ об утверждении итоговых результатов заключительного этапа олимпиад в части его исключения из списка и письменно уведомляет участника олимпиады о принятом решении. При этом

изменение в протоколы жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету не вносится.

В случае если участник регионального этапа олимпиады являлся участником заключительного этапа олимпиады, результаты его участия в заключительном этапе олимпиады также аннулируются.

7.9. В случае нарушения членами организационного комитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель министерства отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

VIII. Порядок проверки олимпиадных работ

8.1. Для проведения регионального этапа олимпиады формируется состав жюри по каждому общеобразовательному предмету. Количество членов жюри по каждому предмету составляет не менее 7 человек. Составы жюри утверждаются распоряжением министерства.

8.2. Проверка по каждому общеобразовательному предмету осуществляется в течение трех рабочих дней после окончания олимпиады по предмету.

8.3. Проверка работ участников олимпиады осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеофиксации, осуществляющими видеозапись в течение всего периода проверки работ.

8.4. Жюри проверяет обезличенные сканированные копии бланков (листов) ответов участников. Распределение работ между членами жюри для их проверки осуществляется председателем жюри.

8.5. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится региональный этап олимпиады с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

8.6. В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ регионального этапа олимпиады председатель жюри незамедлительно обращается в ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету. ЦПМК принимает решение о внесении изменений в критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных работ, которое оформляется протоколом ЦПМК.

8.7. Оценка работ каждого участника в теоретическом туре осуществляется не менее чем двумя членами жюри. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение заданий, определяется председателем жюри, либо по его решению осуществляется третья проверка.

8.8. Итоговая сумма баллов на каждой сканированной копии работы заверяется подписью члена жюри, проверяющего данную работу.

8.9. Оценка выполнения заданий практического тура участником осуществляется членами жюри отдельно по каждому заданию. В случае разногласий по вопросам оценок, вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение практических заданий, определяется председателем (заместителем председателя) жюри.

8.10. Оценка выполнения олимпиадных заданий в устной форме осуществляется не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

8.11. Результаты проверки (итоговые баллы по каждому заданию) фиксируются в сканированной копии работы участника и переносятся в электронную сводную таблицу и протокол, переданные Оператором олимпиады председателю жюри после проведения процедуры кодирования.

8.12. Итоговую сводную таблицу результатов формирует председатель или уполномоченный член жюри по итогам проверки всех соревновательных туров.

IX. Порядок организации процедуры анализа заданий, их решений и показ работ

9.1 Проведение процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий, их решений, осуществляется с использованием информационно-коммуникационных технологий путем размещения материалов в сети Интернет на странице Оператора олимпиады.

9.2 В местах проведения показа выполненных олимпиадных работ в очной форме, помимо представителей жюри, могут находиться:

- представители министерства;
- представители оргкомитета;
- технические специалисты;
- аккредитованные общественные наблюдатели;
- медицинские работники;
- должностные лица Минпросвещения России и Рособнадзора;
- аккредитованные представители средств массовой информации.

9.5. Показ олимпиадных работ проводится для участников регионального этапа олимпиады. Во время показа работ не допускается присутствие родителей, сопровождающих, наставников или иных посторонних лиц, не указанных в пункте 9.2. настоящей ОТМ. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета свидетельство о рождении (до 14 лет) либо паспорт гражданина Российской Федерации, либо иной документ, удостоверяющий личность.

9.6. Во время показа олимпиадных работ в очной форме участникам запрещается выносить олимпиадные работы из аудитории, выполнять фото- и видеозапись, делать в проверенной копии олимпиадной работы какие-либо пометки и записи, а также повреждать её.

9.7. Каждый участник, пришедший на показ олимпиадных работ в очной форме, имеет право просматривать копию своей проверенной олимпиадной работы под наблюдением членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке прилагавшимся к работе критериям оценивания. Время показа работы каждому участнику – не более 15 минут, если иное не определено Требованиями по конкретному предмету.

9.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Х. Порядок проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами по результатам проверки заданий олимпиады

10.1. Состав апелляционных комиссий утверждается министерством. Общее руководство апелляционной комиссией осуществляется ее председателем.

10.2. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление (приложение № 5 к настоящей ОТМ). Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

10.3. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

10.4. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

10.5. Заявление на апелляцию подается в установленные Программой олимпиады сроки. Заявления, поданные по истечении установленного срока, не рассматриваются.

10.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

10.7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных олимпиадных работ участника, критерии, методика их оценивания, протоколы оценивания выполненных олимпиадных заданий.

10.8. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Время рассмотрения апелляции должно быть строго регламентированным (не более 10 минут на одного участника).

10.9. Помещения, где проводится апелляция, должны быть оборудованы средствами видеофиксации. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

10.10. Апелляционная комиссия:

- рассматривает апелляции участников олимпиады;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с ПОВЫШЕНИЕМ количества баллов»);

- информирует участников олимпиады о принятом решении в установленной форме.

10.11. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

10.12. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

10.13. Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу, итоговый протокол и отчетную документацию для определения победителей, и призеров олимпиады. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения и видеозапись проведения апелляции (приложение № 6 к настоящей ОТМ).

XI. Подведение итогов олимпиады

11.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/призёр/участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников регионального олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

11.2. Победителями регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов среди участников в соответствующей возрастной категории по соответствующему предмету, которое должно составлять половину и более половины максимально возможного балла.

11.3. В случае, когда ни один из участников олимпиады регионального этапа олимпиады не набрал более половины от максимально возможного балла, определяются только призеры.

11.4. Призерами регионального этапа олимпиады признаются все участники регионального этапа, следующие за победителем, в случае если балл участника составляет 35% и более от максимально возможного балла по соответствующему предмету.

11.5. Количество победителей и призеров регионального этапа

олимпиады по предмету физическая культура может составлять не более 30% от общего количества участников регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету.

11.6. Результаты участия подпадают на ~~поддаются~~ жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем (приложение № 6 к настоящей ОТМ).

11.7. Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников (приложение № 7 к настоящей ОТМ), а также аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету (приложение № 8 к настоящей ОТМ).

11.8. В день подписания протокола его копия и обезличенное приложение (рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников, а также таблица в формате Excel с результатами оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанная ЦПМК по соответствующему предмету, загружаются Оператором олимпиады на ресурс, определённый Минпросвещения России.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

несовершеннолетнего участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по
2025/2026 учебного года
(в возрасте до 18 лет)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью ребенка),
основной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия, номер, дата
выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу:
_____, в лице представителя субъекта
персональных данных _____ (Ф.И.О.
полностью родителя), основной документ, удостоверяющий личность:
_____ (наименование, серия,
номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу:

_____, в соответствии со ст. 9 Федерального
закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное,
информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных:

- Министерству просвещения Российской Федерации (ИНН 7707418081);
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (ИНН 200501149053);
- Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Институт содержания и методов обучения» (ИНН 7717026894);
- Федеральному государственному автономному научному учреждению «Федеральный институт цифровой трансформации в сфере образования» (ИНН 7725071812);
- Министерству образования и науки Астраханской области (ИНН 3015069057);
- Государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (ИНН 3015112545)

с целью организации участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года (далее – олимпиада), индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки даю согласие:

на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных Субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, наличие/отсутствие ограниченных возможностей здоровья, субъект РФ, полное наименование образовательной организации, класс/возрастная группа участия, класс обучения, результат участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, результат участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года (при наличии), местонахождения образовательной организации (муниципалитет, (округ), город), а также внесение данных сведений в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия. Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано моим письменным заявлением.

Ф.И.О. представителя Субъекта ПДн полностью

подпись

дата

Ф.И.О. представляемого Субъекта ПДн полностью

подпись

дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
2025/2026 учебного года
(в возрасте от 10 лет)

Я, _____ (Ф.И.О.
полностью), _____ основной документ, _____ удостоверяющий
личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных:

- Министерству просвещения Российской Федерации (ИНН 7707418081);
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (ИНН 200501149053);
- Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Институт содержания и методов обучения» (ИНН 7717026894);
- Федеральному государственному автономному научному учреждению «Федеральный институт цифровой трансформации в сфере образования» (ИНН 7725071812);
- Министерству образования и науки Астраханской области (ИНН 3015069057);
- Государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (ИНН 3015112545)

с целью организации участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года (далее – олимпиада), индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки даю согласие:

на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных; фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, наличие/отсутствие ограниченных возможностей здоровья, субъект РФ, полное наименование образовательной организации, класс/возрастная группа участия, класс обучения, результат участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, результат участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников 2023/24 учебного года (при наличии), местонахождения образовательной организации (муниципалитет, (округ), город), а также внесение данных сведений в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия. Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано моим письменным заявлением.

Ф.И.О. Субъекта ПД полностью

подпись

дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения,
несовершеннолетнего участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
2025/2026 учебного года
(в возрасте до 18 лет)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью
ребенка), _____ основной документ, _____ удостоверяющий
личность _____

_____ (наименование, серия, номер,
дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу:

_____, в лице представителя субъекта
персональных данных _____ (Ф.И.О.
полностью родителя), _____ основной документ, _____ удостоверяющий личность:

_____ (наименование,
серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу:

_____, в соответствии со ст. 9 Федерального
закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное,
информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных
данных **в целях:** организации участия в региональном этапе всероссийской олимпиады
школьников 2025/2026 учебного года (далее – олимпиада) в соответствии со ст. 10.1
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **предоставляю**
настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения (далее – Согласие):

- Министерству образования и науки Астраханской области (ИНН 3015069057);
 - Государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области
дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (ИНН 3015112545)
- в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	класс обучения		
	класс (возрастная группа) участия в олимпиаде		
	место обучения (наименование образовательной организации)		
	результат участия в олимпиаде (баллы)		
	статус участника (победитель/призёр/участник)		
	субъект Российской Федерации		
Биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица		

Целью обработки персональных данных является:

- размещение на официальных сайтах министерства образования и науки Астраханской области <https://minobr.astrobl.ru>, сведений об участниках регионального этапа, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях.

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационные ресурсы	Действия с персональными данными
https://minobr.astrobl.ru	– публикация рейтинговой таблицы индивидуальных результатов участников олимпиады; – публикация фотографических изображений и видеозаписей соревновательных туров и мероприятий олимпиады; – публикация видеозаписи интервью участника олимпиады; – публикация фотографических изображений и видеозаписей церемоний награждения и поощрения участников олимпиады;

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано путем представления в министерство образования и науки Астраханской области, ГАОУ АО ДО «РШТ» письменного заявления Субъекта персональных данных и/или его представителя. В случае отзыва Согласия персональные данные, переданные управляющим органам и организатору олимпиады (министерство образования и науки Астраханской области) в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. ГАОУ АО ДО «РШТ» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных по истечению действия Согласия.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет пять лет с момента его предоставления.

Субъект персональных данных даёт согласие министерству образования и науки Астраханской области, ГАОУ АО ДО «РШТ» на использование изображения Субъекта персональных данных по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности организации олимпиады.

Ф.И.О. представителя Субъекта ПДн полностью

подпись

дата

Ф.И.О. представляемого Субъекта ПДн полностью

подпись

дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения,
участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
2025/2026 учебного года
(в возрасте от 18 лет)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью),
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие в целях организации участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по 2025/2026 учебного года (далее – олимпиада) в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом **персональных данных для распространения** (далее – Согласие):

- Министерству образования и науки Астраханской области (ИНН 3015069057);
- Государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (ИНН 3015112545)

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	класс обучения		
	класс (возрастная группа) участия в олимпиаде		
	место обучения (наименование образовательной организации)		
	результат участия в олимпиаде (баллы)		
	статус участника (победитель/призёр/участник)		
	субъект Российской Федерации		
Биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица		

Целью обработки персональных данных является:

- размещение на официальных сайтах министерства образования и науки Астраханской области <https://minobr.astrobl.ru>, сведений об участниках регионального этапа, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях.

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационные ресурсы	Действия с персональными данными
https://minobr.astrobl.ru	– публикация рейтинговой таблицы индивидуальных результатов участников олимпиады; – публикация фотографических изображений и видеозаписей соревновательных туров и мероприятий олимпиады; – публикация видеозаписи интервью участника олимпиады; – публикация фотографических изображений и видеозаписей церемоний награждения и поощрения участников олимпиады;

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано путем представления в министерство образования и науки Астраханской области, ГАОУ АО ДО «РШТ» письменного заявления Субъекта персональных данных и/или его представителя. В случае отзыва Согласия персональные данные, переданные управляющим органам и организатору олимпиады (министерство образования и науки Астраханской области) в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. ГАОУ АО ДО «РШТ» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных по истечению действия Согласия.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет пять лет с момента его предоставления.

Субъект персональных данных даёт согласие министерству образования и науки Астраханской области, ГАОУ АО ДО «РШТ» на использование изображения Субъекта персональных данных по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности организации олимпиады.

Ф.И.О. Субъекта ПД полностью	подпись	. .202 дата
------------------------------------	---------------	---

АКТ
об удалении из аудитории участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

_____ (субъект Российской Федерации, или федеральная территория «Сириус»)
Дата и время _____

Краткая запись о причине удаления

С решением об удалении ознакомлен _____
(подпись участника) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Представитель организатора

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (занимаемая должность)

_____ (подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
о дисквалификации участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

Дата и время _____

Краткая запись о причине дисквалификации

Представитель организатора

(Ф.И.О. полностью) _____

_____ (занимаемая должность) _____ (подпись)

Принято решение о дисквалификации и аннулировании результата участия.

Председатель жюри _____ (Ф.И.О. полностью) _____
подпись

Секретарь жюри _____ (Ф.И.О. полностью) _____
подпись

АПЕЛЛЯЦИЯ О НЕСОГЛАСИИ С ВЫСТАВЛЕННЫМИ БАЛЛАМИ

Председателю апелляционной комиссии регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
ученика(цы) _____ класса

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть оценку за выполненное(ые) задание(я) (указывается олимпиадное(ые) задание(я)), так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами.

(далее участник олимпиады указывает обоснование)

дата

подпись

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

_____ (населенный пункт, наименование, в котором проводится олимпиада)
Дата и время _____

Присутствуют: председатель _____

Члены апелляционной комиссии:

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:
1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____

3) _____ удовлетворить _____ апелляцию _____ с _____ повышением _____ количества _____ баллов _____

_____ (указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

Члены апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

Приложение № 6
к организационно-технологической модели
проведения Всероссийской олимпиады
школьников на территории Астраханской области
в 2025/2026 учебном году

ПРОТОКОЛ № ____
заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

« ____ » _____ 2025 г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов регионального этапа олимпиады по _____.

Выступили:

1. Председатель жюри

2. Члены жюри

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Приложение № 7
к организационно-технологической модели
проведения Всероссийской олимпиады
школьников на территории Астраханской области
в 2025/2026 учебном году

Приложение к протоколу заседания жюри от _____ № _____

**Рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2024/25 учебного года**
по _____
(название предмета)

_____ (наименование субъекта Российской Федерации)

п/п	Фамилия, имя, отчество	Код участника	Наименование образовательной организации	Класс обучения	Результат (баллы)	Статус (победитель / призер / участник)
1	2	3	4	5	7	8
9 класс						
1						
2						
10 класс						
1						
2						
11 класс						
1						
2						

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

ФОРМА

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ
о результатах выполнения олимпиадных заданий регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебного года
по _____

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____ человек.

Из них: 9 классы – _____ человек; 10 классы – _____ человек, 11 классы – _____ человек.

Итоги выполнения заданий 1-го тура:

–средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

–средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

–средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек.

Итоги выполнения заданий 2-го тура:

–средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человека;

–средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набравших менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____;

–средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человека.

Участниками подано _____ апелляций о несогласии с выставленными баллами.

Количество заявлений	Результат апелляции		
	Отклонена с сохранением количества баллов	Удовлетворена с понижением количества баллов	Удовлетворена с повышением количества баллов
9 класс			
10 класс			
11 класс			

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Приложение
к распоряжению министерства
образования и науки
Астраханской области
от 29.12.2025 № 362

Количество баллов
по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия
в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников
на территории Астраханской области
в 2025/2026 учебном году

Общеобразовательный предмет	Класс	Количество баллов
Английский язык	9	51
	10	54
	11	59
Астрономия	9	9
	10	17
	11	15
Биология	9	37
	10	41
	11	46
География	9	4
	10	45
	11	8
Испанский язык	9	50
	10	50
	11	50
Информатика, модуль «Программирование»	9	4
	10	45
	11	8
Информатика, модуль «Информационная безопасность»	9	8,1
	10	5,5
	11	5
Информатика, модуль «Робототехника»	9	11
	10	5
	11	5
Информатика, модуль «Искусственный интеллект»	9	5
	10	100
	11	100
Искусство (МХК)	9	6
	10	31
	11	38
История	9	60
	10	51
	11	60
Китайский язык	9	20
	10	20

	11	20
Литература	9	57
	10	59
	11	65
Математика	9	24
	10	17
	11	14
Немецкий язык	9	45
	10	60
	11	14
Обществознание	9	45
	10	49
	11	53
Основы безопасности и защиты Родины	9	78
	10	72
	11	68
Право	9	45
	10	40
	11	43
Русский язык	9	40,5
	10	50,5
	11	54,5
Труд (технология), модуль «Техника, технологии и техническое творчество»	9	73,5
	10	31
	11	32
Труд (технология), модуль «Культура дома, дизайн и технологии»	9	84,5
	10	63,5
	11	40
Физика	9	17
	10	16
	11	15
Физическая культура	9	84,68
	10	85
	11	84,64
Французский язык	9	10
	10	30
	11	30
Химия	9	25
	10	26
	11	28
Экология	9	57
	10	60
	11	69
Экономика	9	21
	10	24,5
	11	36